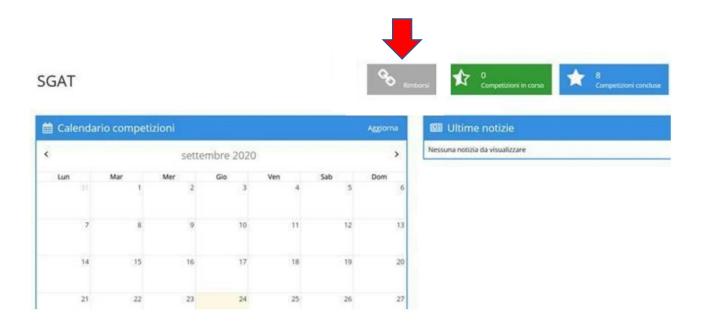
## **GUIDA PER RICHIESTA CONTRIBUTI TRASFERTE 2020**

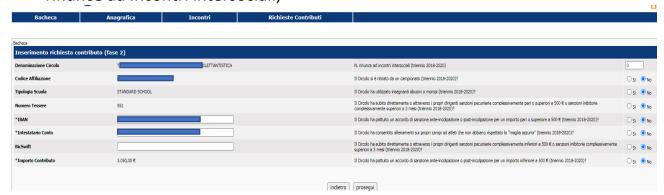
- **1)** Accedere al gestionale SGAT <a href="https://sgat.azurewebsites.net/Account/Login">https://sgat.azurewebsites.net/Account/Login</a> inserendo le credenziali del Circolo;
- 2) Cliccare sul pulsante "rimborsi" che reindirizza ad una nuova pagina;



3) Cliccare su "Nuova richiesta contributo" dove troverete già elencati gli incontri intersociali in trasferta dei campionati per i quali sono previsti dei rimborsi (ovvero le divisioni nazionali del campionato degli affiliati e dei campionati giovanili);



4) Nella nuova pagina verificare l'IBAN del Circolo e inserire il nome del Circolo nel campo intestatario del conto; nella sezione destra della pagina verificare tutti i criteri richiesti e cliccare su SI o NO, oltre a indicare il numero delle eventuali rinunce ad incontri intersociali;



**5)** Nell'ultima pagina riepilogativa verificare che tutti i dati siano corretti e cliccare su "Salva";

## NOTA:

Il sistema conteggia <u>automaticamente</u> le distanze percorse, e controlla i vari parametri quali il tesseramento e la tipologia di Scuola tennis approvata. Inoltre calcola il contributo sulla base del numero dei giocatori presenti nel singolo incontro (come attestato dal Giudice Arbitro).

- **6)** La procedura è completa e verrà inviata una email automatica all'ufficio organizzativo della FIT che verificherà la richiesta.
- 7) Una volta che saranno stati effettuati tutti i controlli (e comunque non prima di 60 giorni dalla domanda) l'ufficio organizzativo trasmetterà all'ufficio amministrativo il nulla osta a procedere.
- **8)** Qualora vi siano dei fattori ostativi al pagamento sulla base del regolamento che determina i criteri per i rimborsi (es. sanzioni, rinunce etc) l'ufficio invierà una mail al circolo che potrà eventualmente presentare una memoria al Consiglio Federale al fine di ottenere una deroga.